



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
বাংলাদেশ, ঢাকা।

স্মারক নং: ৩৭.০২.০০০০.১১৪.২০.১০০.১৭-১ ৬৬৬

তারিখ: ০৬/০১/২০১৮ খ্রি:

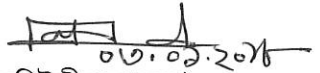
বিষয়: ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের বাজেটে ২৫-শিক্ষা, ২৫৩১-২৫৫০ মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা খাতে সংশোধিত অতিরিক্ত চাহিদা প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে তাঁর দপ্তরের ২০১৭-১৮ অর্থবছরের সংশোধিত অতিরিক্ত চাহিদা সংযুক্ত ছক মোতাবেক যথাযথ ভাবে পূরণপূর্বক অর্থ ও ক্রয় শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ১ম ব্লক, রুম নং ২২৯, ১৬, আব্দুল গণি রোড, ঢাকা বরাবর ডাকযোগে অথবা হাতে হাতে হার্ডকপি আগামী ৩১/০১/২০১৮ খ্রি: এর মধ্যে জরুরীভিত্তিতে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

সংযুক্তি: ০১। ভিন্ন ভিন্ন প্রাতিষ্ঠানিক কোডের ০১(এক) পৃষ্ঠার অতিরিক্ত অর্থের চাহিদা ছক।

০২। কর্মকর্তা বা কর্মচারীদের শ্রান্তিবিনোদন ভাতা প্রাপ্যতার নির্ধারিত তালিকা ছক।

*** আইবাস++ এ প্রতিষ্ঠানের বরাদ্দ এন্ট্রি না করলে হিসাবরক্ষণ অফিস থেকে বিল অনুমোদনের সুযোগ নেই
বিধায় যথাসময়ে চাহিদা প্রেরণ না করলে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে বরাদ্দের বিষয়ে মাউশি অধিদপ্তর দায়ি থাকবে না।


(মহিউদ্দীন আহমদ)

সহকারী পরিচালক (অর্থ ও ক্রয়)

ফোন: ০২৯৫৮০১১১



বিতরণ:

- ০১। পরিচালক/অধ্যক্ষ.....।
- ০২। অধ্যক্ষ, সরকারি শিক্ষক প্রশিক্ষণ মহাবিদ্যালয়,.....।
(তাঁর নিয়ন্ত্রণাধীন মা: শি: ও বিজ্ঞান উন্নয়ন কেন্দ্রের চাহিদা পৃথকভাবে পূরণপূর্বক প্রেরণ করার অনুরোধসহ)
- ০৩। পরিচালক/উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল.....।
- ০৪। সিস্টেম এনালিস্ট, ইএমআইএস, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
(মাউশি অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে General Notice এর Circular-এ প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ০৫। জেলা শিক্ষা অফিসার.....।
- ০৬। প্রধান শিক্ষক/শিক্ষিকা.....।
- ০৭। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার.....।
- ০৮। অফিস কপি।

ফোন:
মোবাইল:

২৫৩১-মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তরায়ীন আঞ্চলিক কার্যালয় ও জেলা শিক্ষা অফিসসমূহ
২০১৭-১৮ অর্থবছরের অতিরিক্ত চাহিদার বিবরণী ৩১.০১.২০১৮ তারিখের মধ্যে দাখিল করতে হবে।

অফিস/প্রতিষ্ঠানের নাম (সঠিক ভাক টিকানাসহ) :
উপজেলা:.....জেলা:.....বিভাগ:.....

স্থানীয় হিসাব রক্ষন অফিসের নাম :

২০১৭-১৮ অর্থবছরে ১ম পর্যায়ে প্রাপ্ত মোট বরাদ্দ ও ব্যয়ের হিসাব এবং সংশোধিত বাজেটে অতিরিক্ত চাহিদার বিবরণী।

জনবল ও অফিস সরঞ্জাম	জনবল				আনুষঙ্গিক				অফিস সরঞ্জাম					
	কর্মকর্তা (১ম+২য়)	৩য় শ্রেণী	৪র্থ শ্রেণী	মোট	কর্মচারী	দাঙ	আবা	ফটোক	কম্পিঃ	টাইপ	মটারমান	ফ্যাক্স	অন্যান্য (যদি থাকে)	
অনুমোদিত										মেশিন				
কর্মরত	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা						
৪৫০০- কর্মকর্তাদের বেতন														
কোড	খাত/উপখাত		২০১৭-১৮ অর্থবছরের সর্বমোট বরাদ্দ		২০১৭-১৮ অর্থবছরের প্রাপ্ত বরাদ্দের সর্বমোট ব্যয়		২০১৭-১৮ অর্থবছরের সংশোধিত বাজেটে অতিরিক্ত চাহিদা।		মোট অতিরিক্ত চাহিদা					
৪৫০১	কর্মরত কর্মচারীদের বেতন													
১) কর্মরত ৩য় শ্রেণীর কর্মচারীদের বেতন														
২) কর্মরত ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের বেতন														
মোট প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন (৪৬০০)														
৪৬০০- প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন														
৪৭০০- ভাতাদি														
কোড	খাত/উপখাত		২০১৭-১৮ অর্থবছরের সর্বমোট বরাদ্দ		২০১৭-১৮ অর্থবছরের প্রাপ্ত বরাদ্দের সর্বমোট ব্যয়		২০১৭-১৮ অর্থবছরে অতিরিক্ত চাহিদা							
৪৭০৫	বাড়ী ভাড়া ভাতা													
৪৭০৯	শ্রান্তিবিনোদন ভাতা													
৪৭১৩	উৎসব ভাতা													
৪৭১৪	বাংলা নবর্ভাতা													
৪৭১৭	চিরিৎসা ভাতা													
৪৭২১	পাহাড়ী ভাতা													
৪৭২৫	ধোলাই ভাতা													
৪৭৫৫	টিকিন ভাতা													
৪৭৬৫	যাতায়াত ভাতা													
৪৭৭৩	শিক্ষা সহায়ক ভাতা													
৪৭৯৫	অন্যান্য ভাতা													
৪৮০০- সরবরাহ ও সেবা														
৪৮০১	ভ্রমণ ব্যয়													
৪৮০৫	ওভারটাইম													
৪৮০৬	ভাড়া অফিস													
৪৮১০	পৌরকর													
৪৮১১	ভূমিকর													
৪৮১৫	ডাক													
৪৮১৬	টেলিফোন/টেলিগ্রাম/টেলিপ্রিন্টার													
৪৮১৭	ইন্টারনেট/টেলিফ্যাক্স													
৪৮১৯	পানি/ওয়াসা													
৪৮২১	বিদ্যুৎ													
৪৮২৩	পেট্রোল ও লুব্রিকেন্ট													
৪৮৮৮	কম্পিউটার সামগ্রী													
৪৮৯৯	অন্যান্য ব্যয়- ক) আনুষঙ্গিক খ) লিভারিজ													
৪৯০০- মোরামত ও সংরক্ষণ														
৪৯০১	মোটর যানবাহন													
৪৯০৬	আসবাবপত্র													
৪৯১১	কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম													
৬৮০০- সম্পদ সংগ্রহ/ক্রয়														
৬৮১৫	কম্পিউটার ও যন্ত্রাংশ													
৬৮১৯	অফিস সরঞ্জাম													
৬৮২১	আসবাবপত্র													

বিঃ দ্রঃ সুস্পষ্টভাবে বাজেট প্রণয়নের স্বার্থে অযথা অতিরিক্ত অর্থ দাবী না করে প্রকৃত চাহিদানুযায়ী অর্থ দাবী করার জন্য অনুরোধ করা হল।

*** আইবাস++ এ প্রতিষ্ঠানের বরাদ্দ এন্ট্রি না করলে হিসাবরক্ষণ অফিস থেকে বিবে অনুমোদনের সুযোগ নেই বিধায় যথাসময়ে চাহিদা প্রেরণ না করলে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে বরাদ্দের বিষয়ে মাউশি অধিদপ্তর দায়ি থাকবে না। অফিস/প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর (সীলসহসহ)

ফোন:
মোবাইল:

২৫৩৪-উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসসমূহ

২০১৭-১৮ অর্থবছরের অতিরিক্ত চাহিদার বিবরণী ৩১.০১.২০১৮ তারিখের মধ্যে দাখিল করতে হবে।

অফিস/প্রতিষ্ঠানের নাম (সঠিক ডাক ঠিকানা সহ) :

উপজেলা:.....জেলা:.....বিভাগ:.....

স্থানীয় হিসাব রক্ষন অফিসের নাম :

২০১৭-১৮ অর্থবছরের ১ম পর্যায়ে প্রাপ্ত মোট বরাদ্দ ও ব্যয়ের হিসাব এবং সংশোধিত বাজেটে অতিরিক্ত চাহিদার বিবরণী।

জনবল ও অফিস সরঞ্জাম	জনবল				আনুষঙ্গিক	টেলিফোন		অফিস সরঞ্জাম			অন্যান্য (যদি থাকে)	
	কর্মকর্তা(১ম+২য়)	৩য় শ্রেণী	৪র্থ শ্রেণী	মোট		কর্মচারী	দাপ্তরিক	আবাসনিক	ফটোকপি	কম্পিউটার		মোটরযান
অনুমোদিত												
কর্মকর্তা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা				
৪৫০০- কর্মকর্তাদের বেতন												
কোড	খাত/উপখাত	২০১৭-১৮ অর্থবছরের সর্বমোট বরাদ্দ	২০১৭-১৮ অর্থবছরের প্রাপ্ত বরাদ্দের সর্বমোট	২০১৭-১৮ অর্থবছরের সংশোধিত বাজেটে অতিরিক্ত চাহিদা								
৪৫০১	কর্মকর্তা কর্মকর্তাদের বেতন (১ম+২য়)											
৪৬০০- প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন												
৪৬০১	কর্মকর্তা প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন											
১) কর্মকর্তা ৩য় শ্রেণীর কর্মচারীদের বেতন												
২) কর্মকর্তা ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের বেতন												
মোট প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন (৪৬০০)												
৪৭০০- ভাতাদি												
কোড	খাত/উপখাত	২০১৭-১৮ অর্থবছরের সর্বমোট বরাদ্দ	২০১৭-১৮ অর্থবছরের প্রাপ্ত বরাদ্দের সর্বমোট ব্যয়	২০১৭-১৮ অর্থবছরে অতিরিক্ত চাহিদা								
৪৭০৫	বাড়ী ভাড়া ভাতা											
৪৭০৬	প্রাতিষ্ঠানিক ভাতা											
৪৭১৩	উৎসব ভাতা											
৪৭১৪	বাংলা নববর্ষভাতা											
৪৭১৭	চিকিৎসা ভাতা											
৪৭২১	পাহাড়ী ভাতা											
৪৭২৫	খোলাই ভাতা											
৪৭৫৫	টিফিন ভাতা											
৪৭৬৫	যাতায়াত ভাতা											
৪৭৭৩	শিক্ষা সহায়ক ভাতা											
৪৭৯৫	অন্যান্য ভাতা											
৪৮০০- সরবরাহ ও সেবা												
৪৮০১	অন্নাদ্য											
৪৮০৬	ভাড়া অফিস											
৪৮১৫	ডাক											
৪৮১৬	টেলিফোন/টেলিগ্রাম/টেলিগ্রাফ											
৪৮১৭	ইন্টারনেট/টেলিফোন/ফ্যাক্স											
৪৮২১	বিদ্যুৎ											
৪৮২৩	পেট্রোল ও লুব্রিকেন্ট											
৪৮৮৮	কম্পিউটার সামগ্রী											
৪৮৯৯	অন্যান্য ব্যয়- খ) লিভারিজ											
৪৯০০- মেসার্স ও সংরক্ষণ												
৪৯০১	মোটর যানবাহন											
৪৯১১	কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম											
৫০০০- সম্পদ সংগ্রহ/ক্রয়												
৫০১৫	কম্পিউটার ও যন্ত্রাংশ											

বিঃদ্রঃ সূচকভাবে বাজেট প্রণয়নের স্বার্থে অযথা অতিরিক্ত অর্থ দাবী না করে প্রকৃত চাহিদানুযায়ী অর্থ দাবী করার জন্য অনুরোধ করা হল।

*** আইবাস-১ এ প্রতিষ্ঠানের বরাদ্দ এন্ট্রি না করলে হিসাবরক্ষণ অফিস থেকে বিনা অনুমোদনের সুযোগ নেই বিধায় যথাসময়ে চাহিদা প্রেরণ না করলে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে বরাদ্দের বিষয়ে মাউশি অধিদপ্তর দায়ী থাকবে না। অফিস/প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর (সীলমোহর সহ)

ফোন:
মোবাইল:

২৫৩৫-সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজসমূহ

২০১৭-১৮ অর্থবছরের অতিরিক্ত চাহিদার বিবরণী ৩১.০১.২০১৮ তারিখের মধ্যে দাখিল করতে হবে।

অফিস/প্রতিষ্ঠানের নাম (সঠিক ডাক টিকানাসহ) :

উপজেলা:

জেলা:

বিভাগ:

স্থানীয় হিসাব রক্ষন অফিসের নাম :

২০১৭-১৮ অর্থবছরের ১ম পর্ষায়ে প্রাপ্ত মোট বরাদ্দ ও ব্যয়ের হিসাব এবং সংশোধিত বাজেটে অতিরিক্ত চাহিদার বিবরণী।

জনবল ও অফিস সরঞ্জাম অনুমোদিত কর্মরত	জনবল				আনুষঙ্গিক				অফিস সরঞ্জাম				৩১.১২.১৭ তারিখে মোট প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা	
	কর্মকর্তা (১ম+২য়)	৩য় শ্রেণী	৪র্থ শ্রেণী	মোট	কর্মচারী	দাপ্তরিক	আবাসনিক	ফটোকপি	টাইপ মেশিন	মটরযান	ফ্যাক্স			
কর্মরত	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা					ছাত্র	ছাত্রী
৪৫০০- কর্মকর্তাদের বেতন														
কোড	খাত/উপখাত	২০১৭-১৮ অর্থবছরের সর্বমোট বরাদ্দ	২০১৭-১৮ অর্থবছরের প্রাপ্ত বরাদ্দের সর্বমোট	২০১৭-১৮ অর্থবছরের সংশোধিত বাজেটে অতিরিক্ত চাহিদা।										
৪৫০১	কর্মরত কর্মকর্তাদের বেতন (১ম+২য়)													
৪৬০০- প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন														
৪৬০১	কর্মরত প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন													
১) কর্মরত ৩য় শ্রেণীর কর্মচারীদের বেতন														
২) কর্মরত ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের বেতন														
মোট প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন (৪৬০০)														
৪৭০০- ভাতাদি														
কোড	খাত/উপখাত	২০১৭-১৮ অর্থবছরের সর্বমোট বরাদ্দ	২০১৭-১৮ অর্থবছরের প্রাপ্ত বরাদ্দের সর্বমোট ব্যয়	২০১৭-১৮ অর্থবছরে অতিরিক্ত চাহিদা										
৪৭০৫	বাড়ী ভাড়া ভাতা													
৪৭০৯	শ্রান্তিবিদ্যোদন ভাতা													
৪৭১৩	উৎসব ভাতা													
৪৭১৪	বাৎসর নববর্তনভাতা													
৪৭১৭	চিকিৎসা ভাতা													
৪৭২১	পাহাড়ী ভাতা													
৪৭২৫	খোলাই ভাতা													
৪৭৫৫	টিফিন ভাতা													
৪৭৬৫	যাতায়াত ভাতা													
৪৭৭৩	শিক্ষা সহায়ক ভাতা													
৪৭৯৫	অন্যান্য ভাতা													
৪৮০০- সরবরাহ ও সেবা														
৪৮০১	ভ্রমণ ব্যয়													
৪৮০৪	আনুষঙ্গিক প্রতিষ্ঠান কর্মচারী													
৪৮০৫	ওভারটাইম													
৪৮১০	পৌরস্বত্ব													
৪৮১১	ভূমিস্বত্ব													
৪৮১৫	ডাক													
৪৮১৬	টেলিফোন/টেলিগ্রাম/টেলিগ্রাফিটার													
৪৮১৭	ইন্টারনেট/টেলিগ্রাম/ফ্যাক্স													
৪৮১৯	পানি/ওয়াশা													
৪৮২১	বিদ্যুৎ													
৪৮২২	গ্যাস													
৪৮৩১	বই-পত্র ও সামগ্রিকী													
৪৮৩৪	খেলার সামগ্রী													
৪৮৫২	রাসায়নিক দ্রব্যাদি ক্রয়													
৪৮৮৮	কম্পিউটার সামগ্রী													
৪৮৯৯	অন্যান্য ব্যয়- ক) আনুষঙ্গিক খ) লিভারিজ													
৪৯০০- মেসার্স ও সংরক্ষণ														
৪৯১১	কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম													
৬৮০০- সম্পদ সংগ্রহ/ক্রয়														
৬৮১০	শিক্ষা উপকরণ													

বিঃ দ্রঃ সূচ্যুতাবে বাজেট প্রণয়নের স্বার্থে অথবা অতিরিক্ত অর্থ দাবী না করে প্রকৃত চাহিদানুযায়ী অর্থ দাবী করার জন্য অনুরোধ করা হল।

*** আইবাস++ এ প্রতিষ্ঠানের বরাদ্দ এন্ট্রি না করলে হিসাবরক্ষণ অফিস থেকে বিল অনুমোদনের সুযোগ নেই বিষয় যথাসময়ে চাহিদা প্রেরণ না করলে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে বরাদ্দের বিষয়ে মাউশি অধিদপ্তর দায়ি থাকবে না। অফিস/প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর (সীলনোহরনহ)

ফোন:
মোবাইল:

২৫৩৬-সরকারি মাধ্যমিক বিদ্যালয়সমূহ

২০১৭-১৮ অর্থবছরের অতিরিক্ত চাহিদার বিবরণী ৩১.০১.২০১৮ এর মধ্যে দাখিল করতে হবে।

অফিস/প্রতিষ্ঠানের নাম (শটিক ডক টিকানসহ) :

উপজেলা:.....জেলা:.....বিভাগ:.....

স্থানীয় হিসাব রক্ষন অফিসের নাম :.....

২০১৭-১৮ অর্থবছরের ১ম পর্যায়ের প্রাপ্ত মোট বরাদ্দ ও ব্যয়ের হিসাব এবং সংশোধিত বাজেটে অতিরিক্ত চাহিদার বিবরণী।

জনবল ও অফিস সরঞ্জাম	জনবল				আনুষঙ্গিক	টেলিফোন	অফিস সরঞ্জাম				৩১.১২.১৭ তারিখ পর্যন্ত মোট ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা		
	কর্মকর্তা (১ম+২য়)	৩য় শ্রেণী	৪র্থ শ্রেণী	মোট			কম্পিউটার	দাপ্তর	আবাস	ফটোকপি		কম্পিউটার	মনিটর
অনুমোদিত	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	মোট
কর্মরত													
৪৫০০- কর্মকর্তাদের বেতন													
কোড	খাত/উপখাত		২০১৭-১৮ অর্থবছরের সর্বমোট বরাদ্দ	২০১৭-১৮ অর্থবছরের প্রাপ্ত বরাদ্দের সর্বমোট	২০১৭-১৮ অর্থবছরের সংশোধিত বাজেটে অতিরিক্ত চাহিদা								
৪৫০১	কর্মরত কর্মকর্তাদের বেতন (১ম+২য়)												
৪৬০০- প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন													
৪৬০১	কর্মরত প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন												
১) কর্মরত ৩য় শ্রেণীর কর্মচারীদের বেতন													
২) কর্মরত ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের বেতন													
মোট প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন (৪৬০০)													
৪৭০০- ভাতাদি													
কোড	খাত/উপখাত		২০১৭-১৮ অর্থবছরের সর্বমোট বরাদ্দ	২০১৭-১৮ অর্থবছরের প্রাপ্ত বরাদ্দের সর্বমোট ব্যয়	২০১৭-১৮ অর্থবছরে অতিরিক্ত চাহিদা								
৪৭০৫	বাড়ী ভাড়া ভাতা												
৪৭০৬	শান্তিবিদ্যোদান ভাতা												
৪৭১৩	উৎসব ভাতা												
৪৭১৪	বাংলা নববর্ষভাতা												
৪৭১৭	চিকিৎসা ভাতা												
৪৭২১	পাহাড়ী ভাতা												
৪৭২৫	খোলাই ভাতা												
৪৭৫৫	টিফিন ভাতা												
৪৭৬৫	যাতায়াত ভাতা												
৪৭৭৩	শিক্ষা সাহায্যক ভাতা												
৪৭৯৫	অন্যান্য ভাতা												
৪৮০০- সরবরাহ ও সেবা													
৪৮০১	ভ্রমণ ব্যয়												
৪৮০৪	আনুষঙ্গিক প্রতিষ্ঠান কর্মচারী												
৪৮১০	পৌরস্বয়												
৪৮১১	ভূমিকর												
৪৮১৫	ডাক												
৪৮১৬	টেলিফোন/টেলিগ্রাম/টেলিগ্রাম												
৪৮১৭	ইন্টারনেট/টেলিগ্রাম/ফ্যাক্স												
৪৮১৯	পানি/ওয়াশ												
৪৮২১	বিদ্যুৎ												
৪৮২২	গ্যাস												
৪৮৩১	বই-পত্র ও সামগ্রিক												
৪৮৩৪	খেলার সামগ্রী												
৪৮৫১	প্রমিত মজুরী												
৪৮৫২	বাসায়নিক দ্রব্যাদি ক্রয়												
৪৮৫৪	ব্যবহার্য দ্রব্যাদি ক্রয়												
৪৮৮৮	কম্পিউটার সামগ্রী												
৪৮৯৯	অন্যান্য ব্যয়- ক) আনুষঙ্গিক খ) লিভারিজ												
৪৯০০- মেসার্স ও সংরক্ষণ													
৪৯১১	কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম												
৪৯১৬	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম												
৬৮০০- সম্পদ সংগ্রহ/ক্রয়													
৬৮২০	শিক্ষা উপকরণ												
৬৮২২	ল্যাবরেটরী যন্ত্রপাতি/সামগ্রী												

বিঃদ্রঃ সূর্যভাবে বাজেট প্রণয়নের স্বার্থে অথবা অতিরিক্ত অর্থ দাবী না করে প্রকৃত চাহিদানুযায়ী অর্থ দাবী করার জন্য অনুরোধ করা হল।

*** আইবাস++ এ প্রতিষ্ঠানের বরাদ্দ এন্ট্রি না করলে হিসাবরক্ষণ অফিস থেকে বিল অনুমোদনের সুযোগ নেই বিধায় যথাসময়ে চাহিদা প্রেরণ না করলে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে বরাদ্দের বিষয়ে মাউশি অধিদপ্তর দায়ী থাকবে না। অফিস/প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর (সীলমোহরসহ)

ফোন:
মোবাইল:

২৫৩৭-সরকারি কলেজসমূহ

২০১৭-১৮ অর্থবছরের আন্তরিক চাহিদার বিবরণী ৩১.০১.২০১৮ এর মধ্যে দাখিল করতে হবে।

অফিস/প্রতিষ্ঠানের নাম (সঠিক ডাক টিকানাসহ) :

উপজেলা:.....জেলা:.....বিভাগ:.....

স্থানীয় হিসাব রক্ষন অফিসের নাম :.....
২০১৭-১৮ অর্থবছরে ১ম পর্যায়ে প্রাপ্ত মোট ব্যয়াদ ও ব্যয়ের হিসাব এবং সংশোধিত বাজেটে অতিরিক্ত চাহিদার বিবরণী।

জনবল ও অফিস সরঞ্জাম	জনবল				অফিস সরঞ্জাম				৩১.১২.১৭ তারিখ মোট ছাত্র-ছাত্রীর সংখ্যা		
	কর্মকর্তা(১ম+২য়)	৩য় শ্রেণী	৪র্থ শ্রেণী	মোট	আনুষঙ্গিক কর্মচারী	টেলিফোন	দাপ্তরিক আবাস	ফটোক কপিং: টাইপ মেশিন		মটারযান	ফ্যাক্স
অনুষঙ্গিক কর্মকর্তা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা					ছাত্র ছাত্রী
৪৫০০- কর্মকর্তাদের বেতন											
কোড	খাত/উপখাত		২০১৭-১৮ অর্থবছরের সর্বমোট ব্যয়াদ	২০১৭-১৮ অর্থবছরের প্রাপ্ত ব্যয়াদ	২০১৭-১৮ অর্থবছরের মূল বেতনের ভিত্তিতে	২০১৭-১৮ অর্থবছরের সংশোধিত বাজেটে অতিরিক্ত চাহিদা।	মোট অতিরিক্ত চাহিদা				
৪৫০১	কর্মকর্তাদের বেতন (১ম+২য়)										
৪৬০০- প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন											
৪৬০১	কর্মকর্তাদের বেতন										
১) কর্মকর্তা ৩য় শ্রেণীর কর্মচারীদের বেতন											
২) কর্মকর্তা ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের বেতন											
মোট প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন (৪৬০০)											
৪৭০০- ভাতাদি											
কোড	খাত/উপখাত		২০১৭-১৮	২০১৭-১৮	২০১৭-১৮	২০১৭-১৮					
৪৭০৫	বাড়ী ভাড়া ভাতা		অর্থবছরের সর্বমোট ব্যয়াদ	অর্থবছরের প্রাপ্ত ব্যয়াদ	অর্থবছরের মূল বেতনের ভিত্তিতে	অর্থবছরের অতিরিক্ত চাহিদা					
৪৭০৬	শ্রীশ্রীবিদ্যোদান ভাতা										
৪৭১৩	উৎসব ভাতা										
৪৭১৪	বাংলা নববভাতা										
৪৭১৭	চিকিৎসা ভাতা										
৪৭২১	পাহাড়ী ভাতা										
৪৭২৫	বোলাই ভাতা										
৪৭৫৫	চিকিৎসা ভাতা										
৪৭৬৫	যাতায়াত ভাতা										
৪৭৭৩	শিক্ষা সহায়ক ভাতা										
৪৭৯৫	অন্যান্য ভাতা										
৪৮০০- সরবরাহ ও সেবা											
৪৮০১	ভ্রমণ ব্যয়										
৪৮০৪	আনুষঙ্গিক প্রতিষ্ঠান কর্মচারী										
৪৮০৫	ওভারটাইম										
৪৮০৬	ভাড়া অফিস										
৪৮১০	পৌরকার										
৪৮১১	ভূমিকর										
৪৮১৫	ডাক										
৪৮১৬	টেলিফোন/টেলিগ্রাম/টেলিগ্রাফ										
৪৮১৭	ইন্টারনেট/টেলিফোন/ফ্যাক্স										
৪৮১৯	পানি/ওয়াশা										
৪৮২১	বিদ্যুৎ										
৪৮২২	গ্যাস										
৪৮২৩	পেট্রোল ও লুব্রিকেন্ট										
৪৮৩১	বই-পত্র ও সামগ্রিক										
৪৮৩৪	খেলার সামগ্রী										
৪৮৫১	শ্রমিক মজুরী										
৪৮৫২	বাসায়নিক দ্রব্যাদি ক্রয়										
৪৮৫৪	ব্যবহার্য দ্রব্যাদি ক্রয়										
৪৮৮৮	কম্পিউটার সামগ্রী										
৪৮৯৯	অন্যান্য ব্যয়- ক) আনুষঙ্গিক খ) বিভাগীয়										
৪৯০০- মেরামত ও সংরক্ষণ											
৪৯০১	মোটর যানবাহন										
৪৯১১	কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম										
৬৮০০- সম্পদ সংগ্রহ/ক্রয়											
৬৮২০	শিক্ষা উপকরণ										
৬৮২১	ল্যাবরেটরী যন্ত্রপাতি/সামগ্রী										

সেই
মোবাইলঃ

২৫৪১-উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউটসমূহ

২০১৭-১৮ অর্থবছরের আভ্যন্তরীণ চাহিদার বিবরণী ৩১.০১.২০১৮ এর মধ্যে দাখিল করতে হবে।

অফিস/প্রতিষ্ঠানের নাম (সঠিক ডাক ঠিকানাসহ) :

উপজেলা:.....জেলা.....বিভাগ.....

.....

২০১৭-১৮ অর্থবছরে ১ম পর্যায়ে প্রাপ্ত মোট বরাদ্দ ও ব্যয়ের হিসাব এবং সংশোধিত বাজেটে অতিরিক্ত চাহিদার বিবরণী।

জনাবল ও		জনাবল		আনুষঙ্গিক		টেলিফোন		অফিস সরঞ্জাম				৩১.১২.১৭ তারিখে:	
অফিস	কর্মকর্তা (১ম+২য়)	৩য় শ্রেণী	৪র্থ শ্রেণী	মোট	কর্মচারী	দণ্ড	আবা	ফটোক	কলিপি:	টাইপ	মটরবান	ফ্যাক্স	মোট হাটহাটের সংখ্যা
সরঞ্জাম													হাটহাট
অনুমোদিত													হাটহাট
কর্মকর্তা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা	পুরুষ	মহিলা			মোট=

৪৫০০- কর্মকর্তাদের বেতন				
কোড	খাত/উপখাত	২০১৭-১৮ অর্থবছরের সর্বমোট বরাদ্দ	২০১৭-১৮ অর্থবছরের ঐচ্ছিক বরাদ্দের সর্বমোট	২০১৭-১৮ অর্থবছরের সংশোধিত বাজেট অনুসারে মূল বেতনের ভিত্তিতে লিভলেসটিভতার ছুটিসহ, মোট অতিরিক্ত চাহিদা
৪৫০১	কর্মরত কর্মকর্তাদের বেতন (১ম+২য়)			
৪৬০০- প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন				
৪৬০১	কর্মরত প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন			
১)	কর্মরত ৩য় শ্রেণীর কর্মচারীদের বেতন			
২)	কর্মরত ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের বেতন			
মোট প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন (৪৬০০)				

৪৭০০-ভাতাদি			
কোড	খাত/উপখাত	২০১৭-১৮ অর্থবছরের সর্বমোট ব্যয়াদ	২০১৭-১৮ অর্থবছরের প্রাপ্ত ব্যয়াদ
৪৭০৫	বাড়ী ভাড়া ভাতা		
৪৭০৬	শ্রান্তিবিনোদন ভাতা		
৪৭১৩	ঊৎসব ভাতা		
৪৭১৪	বাংলা নববর্ষভাতা		
৪৭১৭	চিকিৎসা ভাতা		
৪৭২৫	ধোলাই ভাতা		
৪৭৫৫	টিফিন ভাতা		
৪৭৬৫	যাতায়াত ভাতা		
৪৭৭৩	শিক্ষা সহায়ক ভাতা		
৪৭৯৫	অন্যান্য ভাতা		

৪৮০০- সরবরাহ ও সেবা			
৪৮০১	ক্রমণ ব্যয়		
৪৮০৫	ওভারটাইম		
৪৮১০	দৌরকর		
৪৮১১	ভূমিকর		
৪৮১৫	ভাক		
৪৮১৬	টেলিফোন/টেলিগ্রাম/টেলিগ্রিটার		
৪৮১৭	ইন্টারনেট/টেলিগ্রাম/ফ্যাক্স		
৪৮২১	বিদ্যুৎ		
৪৮২২	গ্যাস		
৪৮২৩	পেট্রোল ও ন্যূট্রিকেন্ট		
৪৮৩১	বই-পত্র ও সামগ্রিকী		
৪৮৩৪	খেলায় সামগ্রী		
৪৮৪০	প্রশিক্ষণ ব্যয়		
৪৮৫২	রাসায়নিক দ্রব্যাদি ক্রয়		
৪৮৫৪	ব্যবহার্য দ্রব্যাদি ক্রয়		
৪৮৮৮	কম্পিউটার সামগ্রী		
৪৮৯৯	অন্যান্য ব্যয়- ক) আনুষঙ্গিক খ) লিভারিজ		
৪৯০০- মেয়ামত ও সংরক্ষণ			
৪৯০১	মোটর যানবাহন		
৪৯১১	কম্পিউটার ও অরিসন পরঞ্জাম		
৬৮০০- সম্পদ সংগ্রহ/ক্রয়			
৬৮২০- শিক্ষা উপকরণ			

বিঃদ্রঃ সুলভারে বাজেট প্রণয়নের স্বার্থে অবশ্য অতিরিক্ত খরচ দাবী না করে প্রকৃত চাহিদানুযায়ী খরচ দাবী করার জন্য অনুরোধ করা হল।

*** আইবাস++ এ প্রতিষ্ঠানের বরাদ্দ এন্ট্রি না করলে হিসাবরক্ষণ অফিস থেকে বিনা অনুমোদনের সুযোগ নেই বিধায় যথাসময়ে চাহিদা প্রেরণ না করলে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে বরাদ্দের বিষয়ে মার্ভিশি অধিদপ্তর দায়ি থাকবে না।

অফিস/প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর (সীলনোহরসহ)

২০১৭-১৮ অর্থবছরে শ্রাতিবিনোদন ভাতা প্রদানের জন্য জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে

১/৩ অংশ/প্রাপ্যতা অনুযায়ী কর্মকর্তার নামের তালিকা।

প্রতিষ্ঠান/অফিসের নাম ও ঠিকানা :

কর্মকর্তাদের পদ সংখ্যা	পরিচালক/অ ধ্যক্ষ/উপাধ্যক্ষ/অধ্যাপক মান	সহযোগী অধ্যাপক/সম মান	সহকারী অধ্যাপক/সম মান	প্রভাষক/সম মান	অন্যান্য কর্মকর্তা	উপ- পরিচালক/বি দ্যালয় পরিদর্শক	জেলা শিক্ষা অফিসার/সহ ঃ জেলা শিক্ষা অফিসার	উপজেলা শিক্ষা অফিসার/সহ ঃ উপজেলা শিক্ষা অফিসার	প্রধান শিক্ষক/সহঃ প্রধান শিক্ষক	সর্বমোট/ পদ সংখ্যা
অনুমোদিত										
কর্মকর্ত										
২০১৬-১৭ অর্থবছরে শ্রাতিবিলোদন ভাতা গ্রহণকারীর সংখ্যা										
ক্রঃ নং	জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে ১/৩ অংশ/প্রাপ্যতা অনুযায়ী কর্মকর্তার নাম	পদবী	জন্ম তারিখ	সরকারি চাকুরীতে যোগদানের তার	বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ	সর্বশেষ কোন তারিখে শ্রাতিবিলোদন ছুটি ভোগ করেছে	মূল বেতন/শ্রাতি বিলোদন ভাতা	মন্তব্য		
১										
২										
৩										
৪										
৫										
৬										
৭										
৮										
৯										
১০										
১১										
১২										
১৩										
১৪										
১৫										
১৬										
১৭										
১৮										
১৯										
২০										
মোট দাবী =										

বিঃদ্রঃ ছকপত্রে দাবীকৃত মূল বেতন শ্রাতিবিনোদন ভাতা হিসাবে বরাদ্দ দেয়া হবে এবং পরবর্তীতে যে কোন সংশোধনীর ক্ষেত্রে প্রথম বরাদ্দকৃত টাকাই বলবৎ থাকবে। সংশ্লিষ্ট ছকপত্রে কোন তথ্য অসঙ্গত/খারজে শ্রাতি বিনোদন ভাতা মঞ্জুর করা যাবেনা। সেক্ষেত্রে উদ্ধৃত পরিস্থিতির জন্য অধিদপ্তর কোন দায়-দায়িত্ব বহন করবে না।

প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর (সীলমোহরসহ)

২০১৭-১৮ অর্থবছরে শ্রাতিবিনোদন ভাতা প্রদানের জন্য জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে

১/৩ অংশ/প্রাপ্যতা অনুযায়ী কর্মচারীর নামের তালিকা।

প্রতিষ্ঠান/অফিসের নাম ও ঠিকানাঃ

কর্মচারীদের পদ সংখ্যা	৩য় শ্রেণী শিক্ষক/অশিক্ষক	৩য় শ্রেণীর কর্মচারী	৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারী	সর্বমোট/মোট পদসংখ্যা
অনুমোদিত				
কর্মবর্ত				
২০১৬-১৭ অর্থবছরে শ্রাতিবিনোদন ভাতা গ্রহণকারীর সংখ্যা				

ক্রঃ নং	জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে ১/৩ অংশ/প্রাপ্যতা অনুযায়ী কর্মকর্তার নাম	পদবী	জন্ম তারিখ	সরকারি চাকরীতে চোপাদানের তারিখ	বর্তমান পদে চোপাদানের তারিখ	সর্বশেষ কোন তারিখে শ্রাতিবিনোদন ছুটি ভোগ করেছেন	মূল বেতন/শ্রাতি বিনোদন ভাতা	মন্তব্য
১								
২								
৩								
৪								
৫								
৬								
৭								
৮								
৯								
১০								
১১								
১২								
১৩								
১৪								
১৫								
১৬								
১৭								
১৮								
১৯								
২০								
মোট দাবী =								

বিঃ দ্রঃ ছকপেয়ে দাবীকৃত মূল বেতন শ্রাতিবিবিনোদন ভাতা হিসাবে বরাঙ্গ দেয়া হবে এবং পরবর্তীতে যে কোন সংশোধনীর ক্ষেত্রে প্রথম বরাঙ্গকৃত টাকারই বলবৎ থাকবে। সংশ্লিষ্ট ছকপেয়ে কোন তথ্য অসম্পূর্ণ থাকলে শ্রাতি বিনোদন ভাতা মঞ্জুর করা যাবে না। সেক্ষেত্রে উদ্ধৃত পরিস্থিতির জন্য অধিদপ্তর কোন দায়-দায়িত্ব বহন করবে না।

প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর(সীলমোহরসহ)